

برنامج عملية التسجيل بكلية العلوم التطبيقية بأسفي للموسم الجامعي 2026-2027

الكلية الجديدة حاملي باكالوريا 2026

الوثائق المطلوبة:	الوثائق المطلوبة:	الوثائق المطلوبة:	عملية إيداع ملفات التسجيل بالنسبة للكلية الجديدة باكالوريا 2026
02 صور فوتوغرافية - نسختان من بطاقة التعريف الوطنية، - تصريح بالشرف بعدم العمل محالقا - علية بالنسبة لحاملي باكالوريا حرة، - تعهد الصالبي (نموذج بالموقع)	- وصل التسجيل القبلي، - شهادة البكالوريا الاصلية، - نسختان من شهادة البكالوريا، - شهادة التأمين أو وصل إلقاء واجب التأمين ضد مناصر النواحي بالفناء الجامعي والأنشطة الصلاية،	موعد إيداع ملفات التسجيل جديد ما بين 03 و 11 شتنبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحا (09:00) الى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال (16:00).	

الكلية حاملي باكالوريا ما قبل 2026

الوثائق المطلوبة:	الوثائق المطلوبة:	الوثائق المطلوبة:	عملية إيداع طلب الترشح للكلية حاملي باكالوريا ما قبل 2026 (باكالوريا قديمة)
ملاحظة: أي تصريح بوثائق مغالفة لوثائق الترشيح القبلي يتم اقضاء المترشح (ة).	تودع الطلبات عبر المنصة الالكترونية بموقع المؤسسة خلال الفترة الممتدة من 03 الى 11 شتنبر 2026 الرابطة: https://saficampus-preins.uca.ma	- طلب خصري موجه إلى السيد عميد الكلية، - نسخة من البطاقة الوطنية من الواجهتين، - تصريح بالشرف بعدم العمل محالقا عليه، - نسخة من شهادة البكالوريا من الواجهتين، - شهادة السكن بالنسبة للكلية الحاصلين علم البكالوريا خارج إقليم أسفي وروافده	
ملاحظة: أي تصريح بوثائق مغالفة لوثائق الترشيح القبلي يتم اقضاء المترشح (ة).	موعد إيداع ملفات التسجيل جديد ما بين 21 و 23 شتنبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحا (09:00) الى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال (16:00).	- تصريح بالشرف بتبث عدم التسجيل من قبل بأي مؤسسة جامعية أخرى، - شهادة التأمين أو وصل إلقاء واجب التأمين ضد مناصر النواحي بالفناء الجامعي والأنشطة الصلاية. - تعهد الصالبي (نموذج بالموقع)	عملية إيداع ملف تسجيل الكلية، باكالوريا ما قبل 2026 (باكالوريا قديمة) المقبولين بعد دراسة الملفات.

تسجيل الكلية الجامعية لـ DEUG و DUT و CPGE

	توابع الملفات عبر المنصة الالكترونية بموقع المؤسسة خلال الفترة الممتدة من 03 الى 11 شتنبر 2026 الراية: https://saficampus-preins.uca.ma	• نسخة من شهادة النجاح أو الدبلوم • بالنسبة لكلية الأقسام التحضيرية، شهادة الاستدعاء للامتحان الوصفي؛ • نسخة من بيان النقص.	الوثائق المطلوبة: • كلب خصي موجه إلى السيد عميد الكلية؛ • نسخة من البطاقة الوصية من الواجهتين؛ • تصريح بالشرف بعدم العمل مصالح عليه؛ • نسخة من شهادة البكالوريا من الواجهتين؛	عملية ايداع كلب الترشيح للتسجيل للكلية الجامعية لـ DEUG و DUT و CPGE
ملاحظة: اي تصريح بوثائق مخالفة لوثائق الترشيح القبلي يتم اقضاء المترشح «ة».	موعد ايداع ملفات التسجيل، جذا ما بين 21 و 23 شتنبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحا «09:00» الى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال «16:00».	الوثائق المطلوبة: • نسختان من شهادة النجاح أو الدبلوم • بالنسبة لكلية الأقسام التحضيرية، شهادة الاستدعاء للامتحان الوصفي؛ • نسختان من بطاقة التعريف الوصية، • تصريح بالشرف بعدم العمل مصالح عليه، • شهادة التأمين أو وصل أمان واجب التأمين ضد مخاطر الحوادث بالفضاء الجامعي والأنشطة الصلاحية. • تعهد الصال «نموذج بالموقع»	الوثائق المطلوبة: • شهادة البكالوريا الاصلية، • نسختان من شهادة البكالوريا، • بيان النقص الاصل، • نسخة من بيان النقص، • شهادة النجاح أو الدبلوم «بالنسبة لكلية الأقسام التحضيرية، شهادة الاستدعاء للامتحان الوصفي الاصلية، • 02 صور فتوغرافية،	عملية ايداع ملف تسجيل الكلية الجامعية لـ DEUG و DUT و CPGE المقبولين بعد دراسة الملفات.
	توابع الملفات عبر المنصة الالكترونية بموقع المؤسسة خلال الفترة الممتدة من 21 الى 30 شتنبر 2026 الراية: https://saficampus-preins.uca.ma	الوثائق المطلوبة لعمليات الانتقال: • شهادة السكن، • نسخة من وصل التسجيل او اعلامة التسجيل بالكلية السابقة، • تصريح بالشرف بعدم العمل مصالح عليه، • تعهد الصال «نموذج بالموقع»	الوثائق المطلوبة: • كلب خصي موجه إلى السيد العميد، • نسخة من شهادة البكالوريا، • نسخة من بيان النقص بالنسبة للكلية الذين سبق لهم الدراسة بمؤسسة جامعية، • نسخة من بطاقة التعريف الوصية،	عملية كلب الانتقال إلى الكلية
	توابع الملفات عبر المنصة الالكترونية بموقع المؤسسة خلال الفترة الممتدة من 03 الى 07 شتنبر 2026 الراية: https://saficampus-preins.uca.ma		الوثائق المطلوبة: • نسخة من بيان نقص البكالوريا. • تصريح بالشرف بعدم العمل مصالح عليه	الكلية الراغبين في التسجيل بمسلك الهندسة المعلوماتية والتصميمات الكلية جامعي بكالوريا 2026

عملية إيداع ملف تسجيل الكلية بمسلح الهندسة المعلوماتية والتصنيفات المقبولة بعد دراسة الملفات. الكلية حاملها بالكلية 2026	<u>الوثائق المطلوبة:</u> • شهادة البكالوريا الأصلية، • نسختان من شهادة البكالوريا، • بيان النقص الأصلي، • نسخة من بيان النقص، • 02 صور فوتوغرافية،	• تصريح بالشرف بعدم العمل مطلقاً عليه «الأصل» • شهادة التأمين أو وصل إجازة واجب التأمين ضد مفاسد الخواص بالفضاء الجامعي والأنشطة الطلابية. • تعهد الطالب «نموذج بالموقع»	سيتم الإعلان عن موعد إيداع ملفات التسجيل لاحقاً	
عملية استئناف الدراسة للكلية الذين قاموا بإيقاف التسجيل	<u>الوثائق المطلوبة:</u> • كتيب خاص موجه إلى السيد العميد • نسخة من وصل التسجيل أو نسخة من بطاقة الطالب • نسخة من بطاقة التعريف الوكيلية، • شهادة التأمين أو وصل إجازة واجب التأمين ضد مفاسد الخواص بالفضاء الجامعي والأنشطة الطلابية • تعهد الطالب «نموذج بالموقع»		موعد إيداع الكتيب حدد ما بين 21 و 23 شتنبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحاً «09:00» إلى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال «16:00».	
عملية تبرير الغياب بالنسبة للموسم 2025-2026	<u>الوثائق المطلوبة:</u> • كتيب خاص موجه إلى السيد العميد • نسخة من وصل التسجيل أو نسخة من بطاقة الطالب • نسخة من بطاقة التعريف الوكيلية • ملف تبرير الغياب للسنة الجامعية 2025 - 2026 • تعهد الطالب «نموذج بالموقع»		موعد إيداع الكتيب حدد ما بين 21 و 23 شتنبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحاً «09:00» إلى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال «16:00».	
كلب الاستعاضة بالنسبة للكلية الذين لم يستوفوا عدد الوحدات من أجل إعادة التسجيل للموسم الجامعي 2026-2027	<u>الوثائق المطلوبة:</u> • كتيب خاص موجه إلى السيد العميد • نسخة من وصل التسجيل أو نسخة من بطاقة الطالب • نسخة من بطاقة التعريف الوكيلية. • تعهد الطالب «نموذج بالموقع»		توابع الملفات عبر المنصة الإلكترونية بموقع المؤسسة خلال الفترة الممتدة من 03 إلى 11 شتنبر 2026 الرائد: https://saficampus-preins.uca.ma	
عملية كلب تغيير المسلك بالنسبة للكلية المسجلين بالموسم الجامعي 2025-2026 والموسم الجامعي 2026- 2027	<u>الوثائق المطلوبة:</u> • كتيب خاص موجه إلى السيد العميد • نسخة من وصل التسجيل أو نسخة من بطاقة الطالب • نسخة من بطاقة التعريف الوكيلية.		موعد إيداع الكتيب حدد ما بين 28 شتنبر و 08 أكتوبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحاً «09:00» إلى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال «16:00».	

ملحوظة هامة:

لن يقبل أي كلب يُقدم خارج الأجل المحددة.
يتعين الإلقاء بأصول الوثائق المطلوبة قصد التحقق من مصداقيتها، ولا سيما أصل شهادة البكالوريا، على أن تُعاد هذه الوثائق إلى المعني بالأمر مباشرة بعد استكمال عملية التحقق.